

蓬安县卫生健康局

外出健康体检备案办事指南

一、适用范围

医疗机构申请外出开展健康体检

二、申请条件

申请单位必须是经县级以上卫生行政部门核发《医疗机构执业许可证》的医疗机构或批准设置的预防、保健机构

三、申请材料

序号	申请材料名称	申请材料要求	样本	备注
1	1.《四川省外出健康体检备案审批表》	材料种类:原件。签字处盖章。纸质材料份数:1份、电子材料份数:1份。	详见 格式文本四川省医疗机构外出健康体检备案申请表.docx、1.《四川省外出健康体检备案审》。	无
2	2.外出健康体检情况说明,包括邀请单位的基本情况、受检者数量、地址和基本情况、体检现场基本情况等;	材料种类:原件和复印件。签字处盖章。纸质材料份数:1份、电子材料份数:1份。	详见 示范文本外出健康体检情况说明.docx。	无
3	3、双方签订的健康体检协议书;	材料种类:原件和复印件。签字处盖章。纸质材料份数:1份、电子材料份数:1份。	详见 示范文本健康体检协议书.docx。	无
4	4.体检现场标本采集、运送等符合有关条件和要求的书面说明	材料种类:原件和复印件。签字处盖章。纸质材料份数:1份、电子材料份数:1份。	详见 示范文本体检现场标本采集、运送书面说明.docx。	无
5	现场清洁、消毒和检后医疗废物处理方案	材料种类:原件和复印件。签字处盖章。纸质材料份数:1份、电子材料份数:1份。	详见 示范文本医疗废物处理方案.docx。	无
6	6.医疗机构执业许可	材料种类:原件和复印件。签字处盖	详见 示范文本	无

证副本复印件。	章。纸质材料份数:1份、电子材料份数:1份。	医疗机构执业许可证（正副本）.docx。	
---------	------------------------	----------------------	--

四、到实体大厅办理次数

窗口办理：1次。

网上办理：1次。

五、办理流程

受理—审查—决定—制证—颁发和送达。

六、审批决定证件

外出健康体检备案回执

七、承诺办理总时限

当日办结。

八、数量限制

无。

九、收费标准

不收费。

十、收费方式

不支持在线支付。

十一、认证方式

无。

十二、办理时间

法定工作日，冬季上午 8:30-12:00，下午 14:30-18:00

夏季上午 8:30-12:00，下午 15:00-18:30

十三、办理地点

蓬安县相如大道 116 号行政审批局综合受理窗口

十四、申请材料递交方式

现场递交。

十五、办理结果领取或送达方式

现场办理：不支持快递。

网上办理：支持快递。

十六、办理网址

四川政务服务网：www.sczwfw.gov.cn。

十七、咨询电话

0817-8632768

十八、监督电话

四川省政府服务热线：12345。

十九、注意事项

无。